

**CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/CT-INFRA  
– INFRAESTRUTURA DE PESQUISA EM ÁREAS PRIORITÁRIAS – PROINFRA 2021**

**COMUNICADO A USUÁRIOS DO WINDOWS 10 E DÚVIDAS SOBRE A  
PLATAFORMA NACIONAL DE INFRAESTRUTURA DE PESQUISA DO MCTI**

**I. Envio do FAP utilizando Windows 10**

Caso a instituição utilize Windows 10, deverá ser realizado o seguinte procedimento para envio do FAP:

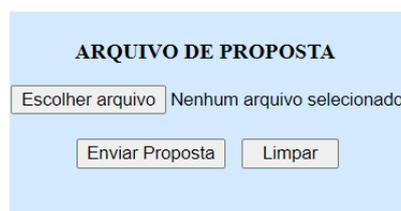
1. Acesse a página [http://fap.finep.gov.br/envioFAP2005/f\\_enviarProposta.jsp](http://fap.finep.gov.br/envioFAP2005/f_enviarProposta.jsp).
2. Escolha o arquivo de extensão "fapml" e clique em "Enviar Proposta".



**Envio eletrônico de propostas**

**Prezado Proponente,**

Selecione o arquivo contendo a proposta de financiamento a ser enviada para a Finep e clique no botão "Enviar Proposta". Esse arquivo possui um nome composto por: **proposta+sigla do proponente+sigla do executor+sigla da proposta e sempre termina com a extensão fapml**. Ex: proposta fineprj.finepsp.finep.fapml



The screenshot shows a web form titled "ARQUIVO DE PROPOSTA". It contains a text input field with the placeholder "Escolher arquivo" and the text "Nenhum arquivo selecionado" to its right. Below the input field are two buttons: "Enviar Proposta" and "Limpar".

3. Salve o recibo com o número do protocolo eletrônico que será gerado, pois como o envio está sendo feito por fora do programa FAP, a impressão da proposta não gerará o registro de envio em sua capa (será exibido o texto "proposta não enviada").

Para mais esclarecimentos sobre a utilização do FAP, recomendamos acessar a página da Finep <http://www.finep.gov.br/area-para-clientes/133-formularios-e-manuais/4615-novo-fap>

**II. Cadastramento na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI**

1. Dúvidas sobre o cadastramento dos equipamentos na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI devem ser formuladas em <https://pnipe.mctic.gov.br/suport/contact-us>

2. Persistindo dúvidas, estas devem ser encaminhadas ao e-mail [pnipe@mctic.gov.br](mailto:pnipe@mctic.gov.br), responsável pela gestão da Plataforma do MCTI. Neste e-mail deverão sempre constar as seguintes informações:

Instituição: Nome completo; Sigla; CNPJ.

Representantes da instituição: Nome completo; E-mail.